

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
CONSORCIOS-GADS**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre del Consorcio:	CONAGOPARE SUCUMBIOS
GADS al que pertenece:	GADSRS SUCUMBIOS
Fecha de creación del Consorcio:	29 de Octubre del 2004
Período del cual rinde cuentas:	01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023
<b>NIVEL DE GOBIERNO:</b>	<b>PONGA SI O NO</b>
Provincial:	SI
Cantonal:	
Parroquial:	
<b>DOMICILIO DEL CONSORCIO</b>	
Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	LAGO AGRIO
Parroquia:	NUEVA LOJA
Cabecera Cantonal:	NUEVA LOJA CENTRAL
Dirección:	20 DE JUNIO Y CARCHI

Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:agoparus@hotmail.com">agoparus@hotmail.com</a>
Página web:	<a href="http://www.conagopares.gob.ec">www.conagopares.gob.ec</a>
Teléfonos:	62833996
N.- RUC:	2160059610001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DEL CONSORCIO:</b>	
Nombre del representante legal de la empresa:	DIEGO ENRIQUE GARCIA VELASCO
Cargo del representante legal de la empresa:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	23 DE MAYO DE 2023
Correo electrónico:	<a href="mailto:diegog.864@gmail.com">diegog.864@gmail.com</a>
Teléfonos:	0988186389

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	DIEGO ENRIQUE GARCIA VELASCO
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	23 DE MAYO DE 2023
Correo electrónico:	<a href="mailto:diegog.864@gmail.com">diegog.864@gmail.com</a>
Teléfonos:	0988186389

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:**

Nombre del responsable:	MARICELA JACKELINE TAMAYO AVILEZ
Cargo:	SECRETARIA- TESORERA
Fecha de designación:	23 DE MAYO 2023
Correo electrónico:	<a href="mailto:maricelajack@hotmail.com">maricelajack@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0997830897

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACION DE POLITICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO	POEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:			
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	ACCIONES REALIZADAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la gestión institucional	SI	COORDINACION DE CURSOS Y TALLERES	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	ASAMBLEAS ORDINARIAS	

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el período del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO
Asamblea Local	SI	8	NO
Audiencia pública	NO		
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO		
Consejos Consultivos	NO		
Diálogos Públicos de Deliberación.	SI		
Agenda Pública de Consulta a la Ciudadanía	SI		

Otros	NO		
-------	----	--	--

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD.**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
PROPUESTA DE INCREMENTO AL PRESUPUESTO DESIGNADO PARA PROYECTOS DE RESCATE CULTURAL	ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA	PROCESO DE GESTION	NO

GESTION PARA EL FINANCIAMIENTO DE LA ACTUALIZACION DE LOS PDOT DE LOS 20 GOBIERNOS PARROQUIALES	ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA	PROCESO DE GESTION	NO
---	----------------------------	--------------------	----

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas de la empresa	SI		NO	
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	DISEÑO DE HERRAMIENTAS	NO	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF)	NO			
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CBCCS por la	SI	FORMULARIO PRELIMINAR	NO	SIN SUGERENCIAS DE LA
	ca	NO			
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los	NO			
FASE 2	Difusión del informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	NO			
	Planificación de los eventos participativos	NO			
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	NO			
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO			
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO			
Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	NO				

<b>FASE 3</b>	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema	NO			
<b>Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:</b>					

<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR</b>		
<b>CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD</b>	<b>RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
NO	NO	
NO	NO	
NO	NO	

<b>DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>							
<b>LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación</b>							
<b>MEDIOS DE COMUNICACIÓN</b>	<b>No. DE MEDIOS</b>	<b>MONTO CONTRATADO</b>	<b>CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO</b>	<b>INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE</b>	<b>PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO.</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
Radio:							
Prensa:							
Televisión:							

Medios digitales:	si						
-------------------	----	--	--	--	--	--	--

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Publicación en la pag. web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP y en el Art. 47 de la Ley de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal	NO	
Publicación en la pag. web del informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal	NO	

CONTENIDOS ESPECÍFICOS	
CUMPLIMIENTO DE LOS FINES POR LOS QUE LA CREÓ EL GAD	
FINES ASIGNADOS LEGALMENTE POR EL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FIN

<b>PLANIFICACION:</b> Se refiere a la articulación de políticas públicas.	
---	--



ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS			
ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR PNBV	SI	NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG.
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	NO	NO	
El POA está articulado al Plan Estratégico.	NO	NO	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA							
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			

**INFORMACIÓN FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN)**

BALANCE GENERAL	VALOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ACTIVOS	188,626.68	
PASIVOS	2,143.96	
PATRIMONIO	186,482.72	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO (GASTADO)	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO (GASTADO)
134,167.97	113,910.88	106,528.99		

**CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10)**

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	MARQUE CON UNA X	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Laborales	X	Certificado emitido por el Instituto de Seguridad Social IESS de

Tributarias	X	Certificado emitido por el Servicio de Rentas Internas SRI de
-------------	---	---

**DETALLE DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	11	2054.87	11	2054.87	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					

Procesos de Declaratoria de Emergencia				
Concurso Público				
Contratación Directa				
Menor Cuantía	1	85,519.75	1	85,519.75
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				

Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	2	252.81	2	252.81	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN


INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO O DE RECOMENDACIONES Y	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	